РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МИЛЛЕРОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ТУРИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.08.2025 73

х. Венделеевка

**О проведении оценки обеспечения готовности потребителей**

**тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов**

**на территории Туриловского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Администрация Туриловского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения:

- разработать программу проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения;

- уведомить потребителей тепловой энергии о сроках проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов посредством размещения на официальном сайте Администрации Туриловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности;

- подготовить акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов в срок до 09.09.2025 г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Туриловского сельского поселения В.А.Ткаченко

Постановление вносит

сектор экономики и финансов Администрации

Туриловского сельского поселения

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от 08.08.2025 № 73

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки обеспечения готовности

потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии -  Заместитель председателя  комиссии -  Члены комиссии - | Ткаченко Вячеслав Анатольевич, глава Администрации Туриловского сельского поселения  Ткаченко Елена Васильевна, ведущий специалист  сектора экономики и финансов Администрации  Туриловского сельского поселения  Кирьянова Наталья Николаевна, главный бухгалтер Администрации Туриловского сельского поселения  (секретарь комиссии)  Федотов Виктор Александрович, ведущий специалист Администрации Туриловского сельского поселения  Овчаренко Ирина Павловна, директор МБОУ «Туриловская СОШ», (по согласованию)  Слепцова Римма Александровна, директор МБУК «Туриловский ИКЦ», (по согласованию)  Зосимов Виктор Васильевич, заведующий Мальчевской РБ, (по согласованию)  Представитель министерства жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области, осуществляющего полномочия в сфере теплоснабжения (по согласованию) |

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от 08.08. 2025 № 73

**Положение**

**о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности**

**потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

**2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается для проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения в составе, определенном правовым актом Администрации Туриловского сельского поселения.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Программой проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 годовна территории Туриловского сельского поселения, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Туриловского сельского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов социальной сферы к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов социальной сферы муниципального образования к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать у организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении объектов социальной сферы необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- привлекать к работе Комиссии должностных лиц организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении объектов социальной сферы;

- рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности;

- проводить осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом заседания.

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии по проведению

оценки обеспечения готовностипотребителей

тепловой энергии к отопительному

периоду 2025-2026 годов на территории

Туриловского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Ткаченко

«08» августа 2025 года

**Программа**

**проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой**

**энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов**

**на территории Туриловского сельского поселения**

1. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов осуществляется комиссией по проведению оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории Туриловского сельского поселения (далее – Комиссия) в отношении потребителей тепловой энергии на территории Туриловского сельского поселения в соответствии с Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Порядок).

2. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 годовна территории Туриловского сельского поселения (далее – Программа).

3. Комиссия осуществляет оценку готовности к отопительному периоду в отношении потребителей тепловой энергии согласно перечню, указанному в приложении № 1 к Программе и на основании документов, указанных в приложении № 3 к настоящей Программе.

4. В целях проведения оценки обеспечения готовности потребителей тепловой энергии, к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители государственного энергетического надзора Северо-Кавказского управления Ростехнадзора, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

5. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491894&dst=100017&field=134&date=07.08.2025) обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

6. Срок проведения оценки обеспечения готовности с 02.09.2025 г. по 07.09.2025 г., согласно графика проведения оценки обеспечения готовности (приложение № 2 к настоящей Программе).

7. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности по форме согласно [приложению № 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491894&dst=101355&field=134&date=07.08.2025) к Порядку.

8. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности по форме согласно приложениям № 1, 4 Порядка. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

9. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний Комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения Комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

10. Срок составления акта не позднее 10 сентября 2025 г.

11. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт), в соответствии с приложением № 6 Порядка, выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 10 настоящей Программы.

12. Срок выдачи паспортов не позднее 15 сентября 2025 г.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Туриловского сельского поселения в срок до 1 декабря 2025 г.

13. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 12 настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

14. В случае не устранения замечаний, указанных в акте, в установленный актом срок лицами, указанными в пункте 3 настоящей Программы, Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

15. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

Приложение № 1

к Программе проведения оценки

обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории

Туриловского сельского поселения

**Перечень**

**потребителей тепловой энергии Туриловского сельского поселения,**

**в отношении которых проводится оценка готовности к отопительному**

**периоду 2025-2026 годов**

|  |  |
| --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объекты, подлежащие проверке готовности**  **к отопительному периоду** |
| **Объекты здравоохранения:** | |
| 1. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Туриловский |
| 2. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Николаевский |
| 3. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Полосачанский |
| 4. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Гетмановский |
| 5. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Новосельский |
| 6. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Беляевский |
| 7. | ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Первомайский |
| **Объекты образования:** | |
| 1. | МБОУ «Туриловская СОШ» |
| **Объекты культуры:** | |
| 1. | МБУК «Туриловский информационно-культурный центр» |
| 2. | Гетмановский сельский клуб |
| 3. | Первомайский сельский клуб |
| 4. | Беляевский сельский клуб |
| 5. | Полосачанский сельский клуб |
| 6. | Новосельский сельский клуб |

Приложение № 2

к Программе проведения оценки

обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории

Туриловского сельского поселения

.

**График**

**проведения оценки обеспечения готовности потребителей**

**тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов**

**на территории Туриловского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объекты,**  **подлежащие проверке** | **Сроки проведения оценки готовности** | **Документы, проверяемые в ходе проведения оценки готовности** |
| МБОУ «Туриловская СОШ» | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| МБУК «Туриловский ИКЦ» | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| Полосачанский сельский клуб | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| Гетмановский сельский клуб | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| Новосельский сельский клуб | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| Первомайский сельский клуб | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.9 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| Беляевский сельский клуб | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Туриловский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Николаевский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Полосачанский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Гетмановский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Новосельский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Беляевский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |
| ГБУ РО «ЦРБ» в Миллеровском районе Мальчевская РБ  ФАП Первомайский | с 02.09.2025 г.  по 07.09.2025 г. | В соответствии с п.11 раздела II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду Приказа министерства энергетики РФ от 13.11.2024 № 2234 |

Приложение № 3

к Программе проведения оценки

обеспечения готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025 - 2026 годов на территории

Туриловского сельского поселения

**Перечень документов,**

**предоставляемых потребителями тепловой энергии в Комиссию**

1. Акты промывки теплопотребляющей установки.

2. Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта (при наличии), теплопотребляющих установок.

3. Акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями.

4. Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

5. Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплопотребления и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.

6. Утвержденные эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности.

7. Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов (при наличии), а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).

8. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, в случае привлечения специализированных организаций для обслуживания и эксплуатации оборудования, а также приказ о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

9. Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте (при наличии), с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов.

10. Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания.

11. Организационно-распорядительные документы о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию электроустановок для объектов социальной сферы.

Протокол проверки знаний (аттестации), удостоверение ответственного за электрохозяйство с допуском не менее 4-й группы. Либо копия договора с подрядной организацией на техническое обслуживание и ремонт электрического оборудования, приказ о назначении ответственного, протокол проверки знаний и удостоверение ответственного за электрохозяйство от подрядной организации, также с допуском не менее 4-й группы.

В случае если электроустановка потребителя - юридического лица включает в себя только вводное (вводно-распределительное) устройство, осветительную установку, переносное электрооборудование, имеющие номинальное напряжение не выше 0,4 кВ, либо электроустановки имеют суммарную максимальную мощность не более 150 кВт, номинальное напряжение до 1000 В и присоединены к одному источнику электроснабжения, ответственность за выполнение обязанностей по организации эксплуатации электроустановок, организации проведения всех видов работ в электроустановках такого потребителя.

12. Графики аварийного ограничения режимов потребления тепловой энергии потребителей.