РОССИЙСКАЯ  ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ  ОБЛАСТЬ

МИЛЛЕРОВСКИЙ  РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  ОБРАЗОВАНИЕ

«ТУРИЛОВСКОЕ  СЕЛЬСКОЕ  ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРИЛОВСКОГО  СЕЛЬСКОГО  ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.09.2023 № 97

х. Венделеевка

**Об утверждении Порядка определения объема и условий**

 **предоставления из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района муниципальным бюджетным и**

 **автономным учреждениям субсидий на иные цели**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Туриловского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить [Порядок](../../../../GRICAY~1/AppData/Local/Temp/22535719-515251627-515251988.docx#P39) определения объема и условий предоставления из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района муниципальным бюджетными автономным учреждениям субсидий на иные цели согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии на иные цели согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Туриловского сельского поселения от 06.08.2020 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района муниципальным

бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели».

         4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Туриловского сельского поселения В.А.Ткаченко

Постановление вносит

сектор экономики и финансов  Администрации

Туриловского сельского поселения

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от 12.09.2023 № 97

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета

Туриловского сельского поселения Миллеровского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели
(далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Туриловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Туриловского сельского поселения (далее соответственно – субсидия, учреждения, Администрация).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации как получателю средств бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Осуществление капитального ремонта в рамках реализации муниципальной программы Туриловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих ремонту, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на проведение капитального ремонта.

1.3.2. Выполнение проектных и изыскательских работ для капитального ремонта в рамках реализации муниципальной программы Туриловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на выполнение проектных и изыскательских работ для капитального ремонта.

1.3.3. Приобретение основных средств, за исключением основных средств, приобретение которых предусмотрено субсидиями на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в рамках реализации муниципальной программы Туриловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

1.3.4. Иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием.

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решением Собрания депутатов Туриловского сельского поселения о бюджете Туриловского сельского поселения Миллеровского района, решениями Правительства Ростовской области и решениями Администрации.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии:

 - из областного бюджета за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Правительства Ростовской области;

 - из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района за счет средств резервного фонда Администрации расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Администрации.

1.6. В случае если субсидии предоставляются в целях реализации национального проекта (программы) необходимо указать наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий учреждение направляет в Администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.4. Размер субсидии определяется на основании документов представленных учреждением в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете Туриловского сельского поселения Миллеровского района, решениями Правительства Ростовской области и решениями Администрации.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией (далее – соглашение), содержащей следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), муниципальных программ (при наличии в муниципальных программах результатов реализации таких программ), указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки предоставления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иные положения, установленные Администрацией (при необходимости).

Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Учреждение по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии должно соответствовать следующему требованию:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской федерации, из которого планируется предоставлении субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной

(чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных

случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области, Администрации.

2.7. В случае если субсидия предоставляется на цели указанные в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значение показателей, в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, муниципальных программ.

2.8. Перечисление субсидий осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Администрации отчет о достижении результатов, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, формируемые по формам, установленным правовыми актами Администрации.

3.2. При предоставлении субсидии Администрации из федерального бюджета отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, формируются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка

предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Администрацией и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, Администрация расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Туриловского сельского поселения Миллеровского района на основании:

требования Администрации – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае не достижения результата предоставления субсидий, установленных пунктом 1.3. раздела 1 настоящего Порядка, Администрация расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Туриловского сельского поселения Миллеровского района и областной бюджет на основании требования Администрации в течение 30 дней со дня получения требования.

4.3. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Администрацию информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Администрация в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Администрацией не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Туриловского сельского поселения Миллеровского района и областной бюджет не позднее 15 марта текущего года.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Туриловского сельского поселения

от 12.09.2023 № 97

ТИПОВАЯ ФОРМА

Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

х. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Администрация Туриловского сельского поселения, именуемая – Учредитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование,дата,номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учреждения)

именуемое – Учреждение, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(наименование должности, Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

(наименование, дата, номер правового акта)

именуемые – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из  бюджета  Туриловского сельского поселения Миллеровского района в 20\_\_ году и плановом периоде 20 \_\_\_ и 20 \_\_\_ годах   субсидии  на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указание цели (ей) предоставления Субсидии)  не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание  муниципальных  услуг (выполнение работ) (далее - Субсидия);

1.1.1. в  целях реализации Получателем следующих мероприятий:

1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.  Субсидия  предоставляется  в  соответствии  с  лимитами бюджетных обязательств, доведенными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование главного распорядителя)  как получателю средств бюджета поселения) на цель(и), указанную(ые) в [разделе](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P92) 1  настоящего  Соглашения,  в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе :

в 20\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек —;

 (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек —;

 (сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек —.

 (сумма прописью)

 1.3. Субсидия имеет строго целевое назначение и используется Учреждением на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

1.4. Предоставление бюджетных ассигнований производится в пределах средств, предусмотренных в  бюджете Туриловского сельского поселения Миллеровского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Размер субсидии может быть уменьшен  в случаях:

отсутствия решения  о наличии потребности направления средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому Учреждению субсидии на цели, указанные в [пункте1.1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P219) настоящего Соглашения;

установления по результатам проверок фактов нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, не достижения значений показателей результативности предоставления субсидий, определенных соглашением о предоставлении субсидии, в размере, предусмотренном Порядком определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, финансируемым из бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района, на иные цели;

завышения стоимости закупки товаров, работ, услуг (завышения объемов, расценок), установленного по результатам контрольных мероприятий, на сумму выявленного завышения стоимости;

непредставления Учреждением отчетов об использовании субсидии и выполнении показателей результативности предоставления, установленные Порядком.

1.6. В случаях, указанных в [пункте 1.](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P253)5 настоящего Соглашения, субсидии подлежат возврату в доход бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района в течение  30 календарных дней после предъявления соответствующих требований об обеспечении возврата субсидии на указанный в требовании счет.

В случае не поступления средств в течение указанного срока, принимаются меры к их взысканию в судебном порядке.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислить Учреждению на лицевой счет, открытый учреждением для учета операций по получению и использованию субсидий, согласно [графику](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P310) перечисления субсидии (приложение №1 к настоящему Соглашению), являющемуся его неотъемлемой частью.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения Учреждению.

2.1.3. Устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии в приложении №2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.1.4. Осуществлять   оценку   достижения   Учреждением   показателей результативности   предоставления   субсидии   в соответствии с пунктом 2.1.3 настоящего Соглашения, на основании отчета о   расходах   Учреждения и о достижении значений показателей результативности предоставления   Субсидии по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.3.7 настоящего Соглашения;

2.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

2.1.5.1 в случае установления или   получения   от    органа    финансового   контроля информации  о  фактах  нарушения  Учреждением  порядка,  целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим  Соглашением,  в  том  числе  указания  в  документах, представленных   Учреждением  в  соответствии  с  настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет района  в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

2.1.5.2.  в  случае, если Учреждением не достигнуты значения показателей результативности   предоставления   Субсидии   в   соответствии  с   пунктом 2.1.3   настоящего   Соглашения,   применять штрафные санкции,  с обязательным уведомлением Учреждения в течение  5 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

2.1.6. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

2.1.7. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения;

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера субсидии;

2.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в \_\_\_\_ году  остатка субсидии, не использованного в \_\_\_ году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней  со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели;

2.2.3. Приостанавливать  предоставление субсидии в случае установления главным распорядителем или получения от органа финансового  контроля  информации  о  фактах нарушения Учреждением  порядка,    целей   и   условий   предоставления   субсидии, предусмотренных   настоящим соглашением;

2.2.4. Запрашивать у Учреждения документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 2.1.5 настоящего Соглашения;

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Представлять  Администрации Туриловского сельского поселения документы, в соответствии с Порядком.

2.3.2. Представить Администрации Туриловского сельского поселения в срок до «01» марта 20\_\_ года следующего за отчетным документы, установленные [пунктом 2.2.2](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P233) настоящего Соглашения;

2.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии;

2.3.4.  Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 2.1.3](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P169) настоящего Соглашения;

2.3.5. Представлять Администрации Туриловского сельского поселения отчет  о расходах  Учреждения и о достижении значений показателей результативности предоставления   субсидии в соответствии с пунктом настоящего Соглашения не позднее 25 дня, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии;

2.3.6. Направлять по запросу Администрации Туриловского сельского поселения документы и информацию,  необходимую  для   осуществления  контроля  за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с  [пунктом  2.2.4](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P248)  настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

2.3.7. В случае получения от Администрации Туриловского сельского поселения требования в  соответствии с [пунктом](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P204) 2.1.5 настоящего Соглашения:

а) устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

б) возвращать в  бюджет Туриловского сельского поселения Миллеровского района субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании о возврате субсидии;

в)   возвращать   неиспользованный   остаток   субсидии   в доход бюджета Туриловского сельского поселения Миллеровского района в случае отсутствия решения о наличии потребности в   направлении не использованного в отчетном году остатка субсидии на цели, указанные в разделе настоящего Соглашения, в срок до 01 апреля 20\_\_г.;

2.3.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых  главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Направлять Администрации Туриловского сельского поселения предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера   субсидии   с   приложением   информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2.4.2. Обращаться к Администрации Туриловского сельского поселения в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.4.3. Направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе 1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P92) настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией Туриловского сельского поселения соответствующего   решения   в соответствии с пунктом настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P105) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 2.2.1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P232) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

4.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

4.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае реорганизации или прекращения деятельности Учреждения и (или) нарушения Учреждением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

4.6. Расторжение настоящего Соглашения Администрацией Туриловского сельского поселения в   одностороннем   порядке возможно в случае не достижения Учреждением установленных    настоящим    Соглашением показателей   результативности предоставления субсидии или иных показателей.

4.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

4.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| УчредительМесто нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с | УчреждениеМесто нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с |

6. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель | Руководитель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)      (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)      (ФИО) |

Приложение №1

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

ГРАФИК

перечисления субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Итого** |  |

От имени Администрации

Туриловского сельского поселения            От имени учреждения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года         «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.                                                               М.П.

Приложение № 2

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) [<1>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P957) | Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

———————————

<1> Заполняется в случаях, если  предусмотрено перечисление субсидии в разрезе конкретных мероприятий и если данные мероприятия  указаны в [пункте 1.1.1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P98) соглашения о предоставлении целевой субсидии.

 Приложение  №3

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

Раздел 1

о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1301)

Наименование  Учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код [<2>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1302) строки | Код направления расходования  субсидии [<3>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1303) | Сумма |
| отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в  бюджет района | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из  бюджета района | 210 | x |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |  |
| проценты за пользование займами | 230 |  |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии | 240 |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 360 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 370 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет района, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату в  бюджет поселения | 520 | x |  |  |

 Руководитель Учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо)              (должность) (подпись)     (расшифровка подписи)

Исполнитель          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)          (ФИО)             (телефон)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

———————————

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2>[Строки 100](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1066) - [220](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1093), [500](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1275) - [520](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1286) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Соглашении.

Раздел  2

о достижении значений показателей результативности

предоставления Субсидии по состоянию

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено-вание показа-теля [<1>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1024) | Наимено-вание мероприя-тия[<2>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1025) | Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения | Плано-вое значе-ние показа-теля [<3>](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P1026) | Достиг-нутое значение показа-теля по состоя-нию на отчетную дату | Процент выпол-нения плана | Причи-на откло-нения |
| Наимено-вание | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учреждения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо)     (должность) (подпись)   (расшифровка подписи)

Исполнитель          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)          (ФИО)        (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 ———————————

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанного в [графе 2](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P926) приложения 2 к Соглашению опредоставлению субсидии.

<2> Заполняется в случаях, если предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных  мероприятий и если данные мероприятия указаны в [пункте 1.1.1](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P98) соглашения.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в [графе 6](http://сп-кубенское.рф/%D0%BD%D0%BF%D0%B0/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F/%E2%84%96-36-%D0%BE%D1%82-05-03-2020-%D0%B3-%D0%BE%D0%B1-%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0-%D0%BE%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4/#P930) приложения  2 к Соглашению о предоставлении целевой  субсидии.